

MINISTERIO DE EDUCACION
CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS
EDUCACION BASICA REGULAR
NIVEL DE EDUCACION SECUNDARIA



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION : LA LIBERTAD UGEL: Trujillo
El (ta) Director (a) de la Institucion Educativa : Colegio Alternativo "Talentos"
con Código Modular N° 1445980 de LA LIBERTAD
Trujillo Trujillo UGEL Talento
(PROVINCIA) (DISTRITO) (LUGAR)

Que suscribe,

CERTIFICA

Que [Signature], con DNI/Código del Estudiante N° [], ... ha concluido los estudios correspondientes a:
Grado(s) de EBR - NIVEL DE EDUCACION SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en las actas de evaluación respectivas:

Año Lectivo	2009	2010	2011	2012	2013	Nombre de las otras Instituciones Educativas donde el estudiante cursó estudios.		
	Grado	1º	2º	3º	4º		5º	
Áreas Curriculares	Matemática	14	13	15	16	17	Colegio Alternativo "Talentos"	
	Comunicación	15	15	16	16	17		
	Inglés <u>IDIOMA EXTRANJERO</u>	15	18	16	18	19		
	Arte <u>EDUCACION POR EL ARTE</u>	18	15	14	17	19		
	Historia, Geografía y Economía	12	12	15	16	16		
	Formación Ciudadana y Cívica	15	13	17	14	17		
	Persona, Familia y Relaciones Humanas	15	15	16	16	17		
	Educación Física	15	16	15	15	18		
	Educación Religiosa	13	EXO	EYO	EYO	17		
	Ciencia, Tecnología y Ambiente	13	12	15	15	18		
	Educación para el Trabajo	14	14	16	15	16		
	H.L.D.	INFORMATICA Y SISTEMAS		15				
FRANCÉS: IDIOMA EXTRANJERO			17				Grado Año 1º 2º 3º 4º	
METODOLOGIA INVESTIGACION CIENT.			14					
Otras asignaturas o áreas de planes de estudio anteriores	FORMACION EMPRESARIAL	16						OBSERVACIONES 2



Especialidad ocupacional 3º: []
Módulo 3ro. : []
Módulo 4to. : []
Módulo 5to. : []

SERIE M No []

LA LIBERTAD, Trujillo 09 de SEPTIEMBRE de 20 14
(Lugar y fecha de expedición)
DIRECTOR(A) / SUB-DIRECTOR(A)
Firma, Post-Firma y Sello
DNI []
DIRECTORA
Colegio Alternativo Talento

SECRETARIO(A)
Firma, Post-Firma y Sello
SECRETARIA
Colegio Alternativo Talento

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution
4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

MINISTRY OF EDUCATION
OFFICIAL STUDY CERTIFICATE
BASIC REGULAR EDUCATION
SECONDARY EDUCATIONAL LEVEL

REGIONAL OFFICE OF EDUCATION: La Libertad UGEL: Trujillo
The principal of Alternative Talentos School with modular code number
from La Libertad, Trujillo, Trujillo, Urb Talentos that subscribes CERTIFICATES that
with ID number has concluded with the studies of 5 years
of EBR SECONDARY EDUCATIONAL LEVEL, with the following results recorded in the
respective evaluation minutes:

	School Year	2009	2010	2011	2012	2013	Name of other institutions where the student attended to:
		Grade I	II	III	IV	V	
PERUVIAN REPUBLIC Curricular Areas	Math	14 (A)	13 (B)	15 (A)	16 (A)	17 (A)	Claretiano Private School
	Spanish	15 (A)	15 (A)	16 (A)	16 (A)	17 (A)	
	English	15 (A)	18 (A)	16 (A)	18 (A)	19 (A)	
	Art	18 (A)	15 (A)	14 (A)	17 (A)	19 (A)	
	Social Studies	12 (B)	12 (B)	15 (A)	16 (A)	16 (A)	
	Civic Formation	15 (A)	13 (B)	17 (A)	14 (A)	17 (A)	
	Human Relationships	15 (A)	15 (A)	16 (A)	16 (A)	17 (A)	
	Physical education	15 (A)	16 (A)	15 (A)	15 (A)	18 (A)	
	Religion	13 (B)	exo	exo	exo	17 (A)	
	Science	13 (B)	12 (B)	15 (A)	15 (A)	18 (A)	
H.L.D	Work Education	14 (A)	14 (A)	16 (A)	15 (A)	16 (A)	Year: 2009
	Technology		15 (A)				Grade: I
	French		17 (A)				Observations: Religion Area exonerated RDN 09-DIRCAT 2010 RDN 017-DIRCAT 2012 RDN 016- DIRCAT-2011
Methodology		14 (A)					
	Business Formation	16 (A)					

La Libertad, Trujillo January 14th 2014
Place and date of expedition

L series Number

Principal - Sub Principal
Stamp and Signature
ID 18111337

Secretary
Signature

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution
4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

REPÚBLICA



DEL PERÚ

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA 3
DEL PERÚ

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

EL RECTOR DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

confiere el grado de *Bachiller en Ciencias Sociales* 1
con mención en Antropología 4

a don

2

natural de *Lima* quien, después
de haber cumplido como estudiante de la Universidad con los requisitos
exigidos por las disposiciones legales vigentes, optó por dicho grado
el día *14* de *noviembre* del *2011*

POR TANTO: Viene en expedirle el presente DIPLOMA para que lo
hayan y reconozcan como tal.

Dado y firmado en Lima el *30* de *noviembre* del *2011*


RECTOR


SECRETARIO GENERAL




DECANO


SECRETARIO ACADÉMICO



5

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

REPÚBLICA DEL PERÚ



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA ³
DEL PERÚ

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

EL RECTOR DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

confiere el *título de*

Licenciado en Antropología ¹

a don ²

natural de *Lima* quien, después de haber cumplido como estudiante de la Universidad con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes, optó por dicho *título* el día *1°* de *diciembre* del *2011*

POR TANTO: Viene en expedirle el presente DIPLOMA para que lo hayan y reconozcan como tal.

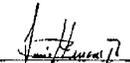
Dado y firmado en Lima el *25* de *enero* del *2012*


RECTOR


SECRETARIO GENERAL




DECANO


SECRETARIO ACADEMICO



1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



Formulario de Solicitud de Certificado de Estudios/Calificaciones

0203

A. Para los solicitantes: Este formulario es para que su institución académica facilite la remisión de su certificado de estudios/calificaciones. Usted es responsable de contactar directamente a su institución académica para este fin.

- 1) Llene con letra imprenta la parte superior de este formulario.
2) Envíelo al secretario o director de registros académicos/ control escolar u otro funcionario autorizado de la institución donde usted estudió.
3) Imprima copias adicionales de este formulario si es necesario.
4) Tenga en cuenta que algunas instituciones pueden requerir una tarifa por este servicio.

Formulario with fields: Apellido(s), Nombre(s), No. de referencia WFS, Fecha de nacimiento, Correo electrónico, Nombre de la institución académica, País, Fechas de estudio, Grado académico obtenido, Año de titulación, Especialización.

Autorizo la entrega de mi certificado de estudios/ calificaciones a World Education Services.

Firma del solicitante: Fecha: 24/Nov/2014

B. Para funcionarios autorizados: La persona antes mencionada solicita que se envíe su certificado de estudios/calificaciones a World Education Services. El certificado de estudios/calificaciones debe mostrar todas las asignaturas cursadas con las calificaciones/ notas obtenidas en los respectivos años de estudio.

- 1) Por favor llene este formulario y verifique si se ha otorgado un grado académico y/o si el individuo referido (arriba) estudió en esta institución.
2) Coloque este formulario y el (los) certificado(s) de estudios/ calificaciones en un sobre.
3) Firme y selle sobre la solapa del sobre y envíelo directamente a World Education Services.

Formulario with fields: Nombre de la institución académica, Grado académico obtenido, Fecha de titulación, Nombre del funcionario que llena este formulario, Puesto/Título, Teléfono, Correo electrónico.

Firma: Fecha: 25-11-2014

[X] Sí, se adjunta el (los) certificado(s) de estudios/ calificaciones del solicitante a este formulario.

Sólo para funcionarios autorizados: Envíe este formulario y el/los certificado(s) de estudios/ calificaciones directamente a World Education Services a una de las siguientes direcciones:

Por correo postal: World Education Services, P.O. Box 5087, Bowling Green Station, New York, NY 10274-5087, USA

Por servicio de mensajería: World Education Services, 64 Beaver St. #146, New York, NY 10004, USA



5

- 1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

- 4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



Formulario de Solicitud de Certificado de Estudios/Calificaciones

01/2014

A. Para los solicitantes: Este formulario es para que su institución académica facilite la remisión de su certificado de estudios/calificaciones. Usted es responsable de contactar directamente a su institución académica para este fin.

- 1) Llene con letra imprenta la parte superior de este formulario.
- 2) Envíelo al secretario o director de registros académicos/ control escolar u otro funcionario autorizado de la institución donde usted estudió.
- 3) Imprima copias adicionales de este formulario si es necesario.
- 4) Tenga en cuenta que algunas instituciones pueden requerir una tarifa por este servicio.

		No. de referencia WES: (si es el caso)
Apellido(s)	Nombre(s)	
Nombre anterior (si es el caso)	Fecha de nacimiento (día/mes/año)	Correo electrónico
Nombre de la institución académica	País	Fechas de estudio
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ	PERÚ	Desde <u>Marzo/2001</u> Hasta <u>Julio/2010</u> (mes/año) (mes/año)
Grado académico obtenido (si es el caso)	Año de titulación (si es el caso)	Especialización
LICENCIADO	2012	ANTROPOLOGIA
Clave de identificación o código/ matrícula del estudiante en la institución (si es el caso)		

Autorizo la entrega de mi certificado de estudios/ calificaciones a World Education Services.

Firma del solicitante: _____ Fecha: 24/Nov/2014

B. Para funcionarios autorizados: La persona antes mencionada solicita que se envíe su certificado de estudios/calificaciones a World Education Services. El certificado de estudios/calificaciones debe mostrar todas las asignaturas cursadas con las calificaciones/ notas obtenidas en los respectivos años de estudio.

- 1) Por favor llene este formulario y verifique si se ha otorgado un grado académico y/o si el individuo referido (arriba) estudió en esta institución.
- 2) Coloque este formulario y el (los) certificado(s) de estudios/ calificaciones en un sobre.
- 3) Firme y selle sobre la solapa del sobre y envíelo directamente a World Education Services.

Nombre de la institución académica:	
<u>Pontificia Universidad Católica del Perú</u>	
Grado académico obtenido (si es el caso)	Fecha de titulación (mes/año)
<u>Licenciado en Antropología</u>	<u>12/2011</u>
Nombre del funcionario que llena este formulario: (letra de imprenta)	Puesto/Título:
<u>Iván Caldas Chávez</u>	<u>Jefe de la Of. Central de Registro</u>
Teléfono:	Correo electrónico:
<u>(511) 626-2000 ext. 2223</u>	<u>ocr@pucp.edu.pe</u>

Firma: _____ Fecha: 25-11-2014

Sí, se adjunta el (los) certificado(s) de estudios/calificaciones del solicitante a este formulario.

Sólo para funcionarios autorizados: Envíe este formulario y el/los certificado(s) de estudios/ calificaciones directamente a World Education Services a una de las siguientes direcciones:

Por correo postal:
 World Education Services
 P.O. Box 5087, Bowling Green Station
 New York, NY 10274-5087
 USA

Por servicio de mensajería:
 World Education Services
 64 Beaver St. #146
 New York, NY 10004
 USA



5

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution
4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



CERTIFICADO 1

N°

Para comprobar la autenticidad del presente certificado, dirijase a: www.pucp.edu.pe/certificaciones

Registro Histórico de Notas de

con código

CLAVE DEL CURSO	NOMBRE DEL CURSO	VALOR EN CRÉDITOS	VEZ	NOTA FINAL	FECHA DEL ACTA	
2004-1						
418	ANT158	ETNICIDAD, IDENTIDAD Y NACIÓN	3.00	1	13.0	28-JUN-2004
418	HIS109	EL PERÚ EN LOS TIEMPOS MODERNOS	4.00	1	14.0	28-JUN-2004
418	HUM112	RETÓRICA Y VALIDEZ ARGUMENTATIVA	4.00	1	14.0	30-JUN-2004
418	MAT124	MATEMÁTICA 1	4.00	1	19.0	03-JUL-2004
418	PSI107	PSICOLOGÍA	4.00	1	17.0	01-JUL-2004
2004-2						
418	ANT102	ANTROPOLOGÍA	4.00	1	18.0	06-DIC-2004
418	CCO101	APRECIACIÓN MUSICAL	3.00	1	14.0	09-DIC-2004
418	CIS111	REALIDAD SOCIAL PERUANA	4.00	1	16.0	10-DIC-2004
418	FIL105	LÓGICA	4.00	1	20.0	10-DIC-2004
418	HIS113	HISTORIA DEL MUNDO ANTIGUO Y MEDIEVAL	4.00	1	16.0	13-DIC-2004
2005-1						
418	EST102	ESTADÍSTICA	4.00	1	19.0	30-JUN-2005
418	FIL108	TEMAS DE FILOSOFÍA ANTIGUA Y MEDIEVAL	4.00	1	14.0	28-JUN-2005
418	HIS112	EL PERÚ EN LA HISTORIA DE AMÉRICA	4.00	1	16.0	27-JUN-2005
418	LIT105	NARRATIVA	4.00	1	15.0	04-JUL-2005
418	SOC103	SOCIOLOGÍA	4.00	1	19.0	28-JUN-2005
2005-2						
418	FIL122	ÉTICA	4.00	1	17.0	06-DIC-2005
418	FIS113	COSMOLOGÍA	4.00	1	15.0	12-DIC-2005
418	IDM103	IDIOMAS	0.00	1	APROBADO	21-DIC-2005
418	LIN117	TEORÍA GENERAL DEL LENGUAJE	4.00	1	16.0	05-DIC-2005
418	SOC126	ANÁLISIS SOCIAL DE PROCESOS ACTUALES	3.00	1	15.0	09-DIC-2005
418	TEO109	CREER EN JESUCRISTO HOY	4.00	1	18.0	05-DIC-2005



La presente certificación no acredita la culminación de los estudios ni haber obtenido grado académico o título profesional alguno. Un crédito semestral equivale a una hora semanal de clase teórica o a no menos de dos horas semanales de práctica. Cada semestre académico tiene una duración efectiva de diecisiete (17) semanas. En la Pontificia Universidad Católica del Perú, el rendimiento académico de los estudiantes se califica con notas de CERO (0) a VEINTE (20), siendo ONCE (11) la nota aprobatoria mínima. Cualquier enmendadura o anotación hecha a continuación del término de la relación de cursos invalida la presente certificación. El presente certificado y las firmas consignadas en él han sido emitidos a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil.

*Artículo 141-A. – Formalidad
En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad deba hacerse a través de alguna formalidad expresa o requerida de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta.*

Lima, 10 de noviembre del 2014.

Pag. 1 de 1

René Ortiz Caballero
Secretario General

Iván Caldas
Jefe de OCR

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



CERTIFICADO ¹

N°.

Para comprobar la autenticidad del presente certificado, dirijase a: www.pucp.edu.pe/certificaciones

Registro Histórico de Notas de

con código

CLAVE DEL CURSO	NOMBRE DEL CURSO	VALOR EN CRÉDITOS	VEZ	NOTA FINAL	FECHA DEL ACTA
-----------------	------------------	-------------------	-----	------------	----------------

2006-1

414	ANT241	ETNOGRAFÍA ANDINA	4.00	1	17.0	11-JUL-2006
414	ANT244	RELACIONES DE GÉNERO	3.00	1	13.0	14-JUL-2006
414	ANT273	PENSAMIENTO ANTROPOLÓGICO 1	4.00	1	15.0	24-JUL-2006
414	ANT283	TEORÍA 1	4.00	1	13.0	14-JUL-2006
414	ANT296	ETNOGRAFÍA AMAZÓNICA	4.00	1	16.0	24-JUL-2006

2006-2

414	ANT231	PARENTESCO Y ORGANIZACIÓN SOCIAL	4.00	1	15.0	03-ENE-2007
414	ANT274	PENSAMIENTO ANTROPOLÓGICO 2	4.00	1	17.0	03-ENE-2007
414	ANT308	ANTROPOLOGÍA ECONÓMICA	4.00	1	15.0	19-DIC-2006
414	ANT312	SIMBOLISMO Y RITUAL	4.00	1	14.0	18-DIC-2006
426	SOC248	SOCIOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA DEL ARTE	2.00	1	17.0	17-NOV-2006

2007-1

414	ANT215	ESTADÍSTICA SOCIAL PARA ANTROPÓLOGOS	4.00	1	15.0	24-JUL-2007
414	ANT228	ECOLOGÍA Y SOCIEDAD	3.00	1	17.0	20-JUL-2007
414	ANT243	ANTROPOLOGÍA URBANA	4.00	1	15.0	13-JUL-2007
414	ANT284	TEORÍA 2	4.00	1	15.0	10-JUL-2007

2007-2

414	ANT293	MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN ANTROPOLÓGICA 1	4.00	1	15.0	18-ENE-2008
414	ANT310	ANTROPOLOGÍA POLÍTICA 1	4.00	1	15.0	18-ENE-2008
414	ANT314	PENSAMIENTO ANTROPOLÓGICO 3	4.00	1	16.0	18-ENE-2008
414	ANT315	ANTROPOLOGÍA DEL DESARROLLO	4.00	1	15.0	18-ENE-2008
414	ANT335	PRÁCTICA DE CAMPO 1	2.00	1	15.0	18-ENE-2008

2008-1

414	ANT236	CAMPESINADO	4.00	1	14.0	23-JUL-2008
414	ANT246	DROGAS Y SOCIEDAD	3.00	1	15.0	25-JUL-2008
414	ANT297	MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN ANTROPOLÓGICA 2	4.00	1	13.0	23-JUL-2008
414	ANT316	TÉCNICAS DE PROMOCIÓN	2.00	1	16.0	25-JUL-2008
414	ANT340	DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO	2.00	1	12.0	24-JUL-2008

2009-1

La presente certificación no acredita la culminación de los estudios ni haber obtenido grado académico o título profesional alguno. Un crédito semestral equivale a una hora semanal de clase teórica o a no menos de dos horas semanales de práctica. Cada semestre académico tiene una duración efectiva de diecisiete (17) semanas. En la Pontificia Universidad Católica del Perú, el rendimiento académico de los estudiantes se califica con notas de CERO (0) a VEINTE (20), siendo ONCE (11) la nota aprobatoria mínima. Cualquier enmendadura o anotación hecha a continuación del término de la relación de cursos invalida la presente certificación. El presente certificado y las firmas consignadas en él han sido emitidos a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: "Artículo 141-A. - Formalidad. En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad deba hacerse a través de alguna formalidad expresa o requerida de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta."

Lima, 10 de noviembre del 2014.

Pag. 1 de 2



René Ortiz Caballero
Secretario General

Iván Caldas
Jefe de OCR

AV. UNIVERSITARIA, N° 1801, LIMA 32, PERÚ

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



CERTIFICADO 1

N°

Para comprobar la autenticidad del presente certificado, dirijase a: www.pucp.edu.pe/certificaciones

Registro Histórico de Notas de

con código

CLAVE DEL CURSO	NOMBRE DEL CURSO	VALOR EN CRÉDITOS	VEZ	NOTA FINAL	FECHA DEL ACTA
414 ANT219	TEMAS EN ANTROPOLOGÍA 1	3.00	1	15.0	13-JUL-2009
414 ANT334	EDUCACIÓN, CULTURA Y DESARROLLO	3.00	1	17.0	22-JUL-2009
414 ANT348	INDIGENISMOS LATINOAMERICANOS	3.00	1	15.0	23-JUL-2009
426 ART217	FOTOGRAFÍA 1	2.00	1	11.0	07-JUL-2009

2009-2

414 ANT214	DEONTOLOGÍA: ÉTICA Y ANTROPOLOGÍA	2.00	1	11.0	18-ENE-2010
414 ANT298	MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN ANTROPOLÓGICA 3	3.00	1	15.0	09-FEB-2010
414 ANT322	PROYECTO DE TRABAJO DE CAMPO	1.00	1	16.0	20-ENE-2010
414 ANT336	PRÁCTICA DE CAMPO 2	2.00	1	15.0	18-ENE-2010
414 ANT342	ANTROPOLOGÍA DEL ESPACIO	3.00	1	14.0	18-ENE-2010

2010-1

414 ANT328	ACTIVIDAD DE ANTROPOLOGÍA 1	2.00	1	17.0	22-JUL-2010
414 ANT333	TRABAJO DE CAMPO	5.00	1	13.0	17-JUL-2010



La presente certificación no acredita la culminación de los estudios ni haber obtenido grado académico o título profesional alguno. Un crédito semestral equivale a una hora semanal de clase teórica o a no menos de dos horas semanales de práctica. Cada semestre académico tiene una duración efectiva de diecisiete (17) semanas. En la Pontificia Universidad Católica del Perú, el rendimiento académico de los estudiantes se califica con notas de CERO (0) a VEINTE (20), siendo ONCE (11) la nota aprobatoria mínima. Cualquier enmendadura o anotación hecha a continuación del término de la relación de cursos invalida la presente certificación. El presente certificado y las firmas consignadas en él han sido emitidos a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: "Artículo 141-A. – Formalidad En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad deba hacerse a través de alguna formalidad expresa o requerida de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta."

Lima, 10 de noviembre del 2014.

Pag. 2 de 2

René Ortiz Caballero
Secretario General

Iván Caldas
Jefe de OCR

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Ministro de Educación **3**

Ha conferido el TÍTULO

1 PROFESIONAL TECNICO EN
ENFERMERIA TECNICA

A Don(ña) **2**

TITULADO (A) en el Instituto Superior Tecnológico Público "Huanta" **3**

POR TANTO:

Se expide el presente TÍTULO para que se le reconozca como tal.

Dado en Huanta a los 23 días del mes de enero del 2008



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
PÚBLICO - HUANTA
DIRECCIÓN
Lc. ROSA VILLALBA DE ALVAREZ

DIRECTOR DE LA INSTITUCIÓN
DE EDUCACIÓN SUPERIOR



EL GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
Lc. ROLANDO ALVARO HUAMANI
DIRECTOR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

INTERESADO



Nº

POR CUANTO



Recvd Directly From Institution

5

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN
SUPERIOR Y TÉCNICO PROFESIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA
Y TÉCNICO PRODUCTIVA



5

CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "HUANTA"

El que suscribe:

CERTIFICA

Que Don (ña):

ha cursado las Asignaturas que abajo se indican en:

ENFERMERIA TÉCNICA

Carrera Profesional

siendo el resultado final de las evaluaciones el siguiente:



ASIGNATURAS	CALIFICATIVOS		FECHA DE EVALUACIÓN	OBSERVACIONES
	NROS.	LETRAS		
SEMESTRE I 2004-IMPAR				
MODULO PROFESIONAL				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENF. PARA LA PREVENCIÓN Y PROM. DE LA SALUD I				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENFERMERIA ASISTENCIAL I				
DIFUSIÓN DE PROGRAMAS PREVENTIVO PROMOCIONALES EN LA COMUNIDAD	15	QUINCE	31/08/2004	APROBADO
COMUNIDAD Y DESARROLLO	15	QUINCE	31/08/2004	APROBADO
DOCUMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN MEDICA	15	QUINCE	31/08/2004	APROBADO
OBSERVACIÓN Y CONTROL DEL PACIENTE	15	QUINCE	31/08/2004	APROBADO
MODULO EN HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN				
OTROS: LENGUAJE	16	DIECISEIS	31/08/2004	APROBADO
SEMESTRE II 2004-PAR				
MODULO PROFESIONAL				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENFERMERIA PARA LA PREVENCIÓN SALUD II				
PROGRAMAS DE SALUD PUBLICA	15	QUINCE	31/12/2005	APROBADO
MODULO TRANSVERSAL				
RELACIÓN EN EL ENTORNO DE TRABAJO				
ÉTICA PROFESIONAL	16	DIECISEIS	31/12/2004	APROBADO
COMUNICACIÓN EN EL TRABAJO	16	DIECISEIS	31/12/2004	APROBADO
PROGRAMAS DE TRABAJO Y TOMA DE DECISIONES	15	QUINCE	31/12/2004	APROBADO
MODULO EN HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN				
APLICATIVOS INFORMÁTICOS BÁSICOS				
REDACCIÓN DE DOCUMENTOS	17	DIECISIETE	31/12/2004	APROBADO
DISEÑO POR COMPUTADORA	16	DIECISEIS	31/12/2004	APROBADO
INGLES TÉCNICO				
LECTURA DE TEXTOS TÉCNICOS	17	DIECISIETE	31/12/2004	APROBADO
TÉCNICAS DE TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN	17	DIECISIETE	31/12/2004	APROBADO
SEMESTRE III 2005-IMPAR				
MODULO PROFESIONAL				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENFERMERIA ASISTENCIAL II				
TÉCNICAS DE ASEPSIA Y DESINFECCIÓN	15	QUINCE	29/08/2005	APROBADO
ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	15	QUINCE	29/08/2005	APROBADO
CÓNDICIONES HIGIÉNICAS SANITARIAS DEL PACIENTE Y SU ENTORNO.	15	QUINCE	29/08/2005	APROBADO
MODULO TRANSVERSAL				
FORMACIÓN EN EL CENTRO DE TRABAJO: ACT. PREVENTIVO PROMOCIONAL	17	DIECISIETE	29/08/2005	APROBADO
FISIOTERAPIA	14	CATORCE	29/08/2005	APROBADO
SEMESTRE IV 2005-PAR				
MODULO PROFESIONAL				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENFERMERIA ASISTENCIAL III				
ATENCIÓN AL PACIENTE IMPOSIBILITADO	15	QUINCE	30/12/2005	APROBADO

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

ASIGNATURAS	CALIFICATIVOS		FECHA DE EVALUACIÓN	OBSERVACIONES
	NROS.	LETRAS		
NECESIDADES PSICOLÓGICAS	15	QUINCE	30/12/2005	APROBADO
ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS	16	DIECISEIS	30/12/2005	APROBADO
MODULO TRANSVERSAL				
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL				
PREVENCIÓN, ATENCIÓN DE SALUD EN EL TRABAJO	15	QUINCE	30/12/2005	APROBADO
LEGISLACIÓN Y RELACIONES LABORALES	15	QUINCE	30/12/2005	APROBADO
MODULO EN HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN				
APLICATIVOS INFORMÁTICOS BÁSICOS				
MANEJO DE BASE DE DATOS	16	DIECISEIS	30/12/2005	APROBADO
HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y RECURSOS HUMANOS	16	DIECISEIS	30/12/2005	APROBADO
INGLES TÉCNICO				
TÉCNICAS DE TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN	17	DIECISIETE	30/12/2005	APROBADO
MATERIALES Y EQUIPOS DE MANEJO DE USO	16	DIECISEIS	30/12/2005	APROBADO
ACTIVIDAD: EDUCACION FISICA Y DEPORTES	16	DIECISEIS	30/12/2005	APROBADO
SEMESTRE V-2006-IMPAP				
MODULO PROFESIONAL				
SERVICIOS AUXILIARES DE LABORATORIO CLÍNICO				
ORGANIZACIÓN DE DATOS CLÍNICOS DEL LABORATORIO	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EN LABORATORIO CLÍNICO	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
MUESTRAS BIOLÓGICAS	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
TÉCNICAS DE EXTRACCIÓN SANGUÍNEA	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
MODULO TRANSVERSAL				
CONSTITUCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS EMPRESAS				
EMPRESA, FORMAS JURÍDICAS Y CONSTITUCIÓN	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
ADMINISTRACIÓN DE UNA PEQUEÑA EMPRESA	15	QUINCE	29/08/2006	APROBADO
FORMACIÓN EN EL CENTRO DE TRABAJO				
ANÁLISIS DE LABORATORIO CLÍNICO	17	DIECISIETE	29/08/2006	APROBADO
MODULO EN HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN				
OTROS: CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS	16	DIECISEIS	29/08/2006	APROBADO
EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES	15	QUINCE	29/08/2006	APROBADO
SEMESTRE VI-2006-PAR				
MÓDULO TRANSVERSAL				
FORMACIÓN EN EL CENTRO DE TRABAJO				
SERVICIOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA ASISTENCIAL	15	QUINCE	30/12/2006	APROBADO
MODULO EN HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN				
SÍNTESIS				
MUESTRAS BIOLÓGICAS				
PROYECTO DE INVESTIGACION	15	QUINCE	30/12/2006	APROBADO
PROYECTO DE INNOVACION	16	DIECISEIS	30/12/2006	APROBADO
ATENCIÓN A TERCERA EDAD	16	DIECISEIS	30/12/2006	APROBADO
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	16	DIECISEIS	30/12/2006	APROBADO
ACTIVIDAD:				
CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS				
CONDUCCION DE AUTOMOTRIZ	16	DIECISEIS	30/12/2006	APROBADO

IMP. MED. TP - 0950 - 2007

HUSNTs 20 de JULIO del 2012



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO "HUANATA"
Prof. Bertrando N. Tovar Viquecoba
Secretario Académico

ES CONFORME:



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO PÚBLICO "HUANATA"
Ing. Fernando E. Huayta Aguirre
DIRECTOR GENERAL

EL DIRECTOR



5

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



MINISTRY OF EDUCATION

ON BEHALF OF THE NATION

THE MINISTRY OF EDUCATION

AWARDING THE DEGREE:

PROFESSIONAL NURSING TECHNICIAN TECHNIQUE TO:

Entitle to the higher technological institute "Huanta".

Therefore: this title is issued to recognize you as is.

Given in Huanta on January 23th 2008

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)



MINISTRY OF EDUCATION
NATIONAL DIRECCION OF EDUCATION
HIGHER AND TECHNICAL TRAINING
HIGHER EDUCATION MANAGEMENT TECHNOLOGY
TECHNICAL AND PRODUCTIVE

CERTIFICATE OF HIGHER EDUCATION

Educational institution....Instituto Superior Tecnologico Publico "Huanta"

Certifies

.....Has completed the courses listed below

Nursing Technique

Courses	Scores	Equivalent	Date of evaluation	Comments
Semester I 2004				
<u>Nursing auxiliary services for prevention and health promotional in Nursing Career Technical. I</u>				
Dissemination of prevention program				
Community and developmet	15	B	08/31/2004	Passed
Medical documentation	15	B	08/31/2004	Passed
Observation and patient control	15	B	08/31/2004	Passed
Free courses	15	B	08/31/2004	Passed
language	16	A	08/31/2004	Passed
Semester II 2004				
<u>Nursing auxiliary for services for the prevention of health II</u>				
Public health programs	15	B	12/31/2004	Passed
<u>Relationship in the working environment</u>				
Professional ethic	16	A	12/31/2004	Passed
Communication at work	16	A	12/31/2004	Passed
Work programs and decisions	15	B	12/31/2004	Passed

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

<u>Free courses</u>				
Drafting of documents	17	A	12/31/2004	Passed
Computer design	16	A	12/31/2004	Passed
Technical English	17	A	12/31/2004	Passed
Reading and technical text	17	A	12/31/2004	Passed
Translation and interpretation techniques	17	A	12/31/2004	Passed

Semester III 2005				
<u>Auxiliary Nursing Care II</u>				
Asepsis and disinfection techniques	15	B	08/29/2005	Passed
Drug administration	15	B	08/29/2005	Passed
Sanitary hygienic conditions of the patients and their environment	15	B	08/29/2005	Passed
Training at work	17	A	08/29/2005	Passed
Physiotherapy	14	B	08/29/2005	Passed
Semester IV 2005				
<u>Auxiliary Nursing Care III</u>				
Helpless patient care	15	B	12/30/2005	Passed
Physiological needs	15	B	12/30/2005	Passed
First AID care	16	A	12/30/2005	Passed

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

<u>Training and employment guidance</u>				
Prevention and health care at work	15	B	12/30/2005	Passed
Legislation and labor relationship	15	B	12/30/2005	Passed
Free courses				
<u>Information applications</u>				
Database management	16	A	12/30/2005	Passed
Managements tools and human resources	16	A	12/30/2005	Passed
<u>Technical English</u>				
Translation and interpretation techniques	17	A	12/30/2005	passed
Managements of equipment and materials	16	A	12/30/2005	passed
physical education and sport	16	A	12/30/2005	passed
<u>Semester V 2006</u>				
<u>Clinical laboratory and auxiliary services</u>				
Organization of clinical laboratory data	16	A	08/29/2006	Passed
Storage system in clinical laboratory	16	A	08/29/2006	Passed
Biological samples	16	A	08/29/2006	Passed
Blood collection techniques	16	A	08/29/2006	Passed
<u>Formation and managements of small businesses</u>				
Business, legal form and constitution	16	A	08/29/2006	Passed
Administration of small companies	15	B	08/29/2006	Passed
<u>Training and the workplace</u>				
Clinical laboratory test	17	A	08/29/2006	Passed
<u>Free courses</u>				
Driving courses	16	A	08/29/2006	Passed
Physical educations and sport	17	A	08/29/2006	Passed

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)

<u>Semester VI 2006</u>				
<u>Training in the workplace</u>				
Care nursing support services	15	B	12/30/2006	Passed
Free courses				
Biological samples	15	B	12/30/2006	Passed
Research project	16	A	12/30/2006	Passed
Innovation project	16	A	12/30/2006	Passed
Senior care	16	A	12/30/2006	Passed
Biosecurity measures	16	A	12/30/2006	Passed

1. Information Identifying the Credential
2. Applicant Information
3. Information Identifying the Institution

4. Program Information
5. Document Authentication (WES stamp)